

# Zásady pro poskytování dotací č. 4/2013

Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu Města Znojma upravují podmínky, účel a postup při jejich přidělování, použití a vyúčtování.

## Článek I. Úvodní ustanovení

1. Dotací se rozumí výdaj z rozpočtu Města Znojma poskytnutý právnickým nebo fyzickým osobám na stanovený účel ve smyslu příslušných ustanovení obecně závazných předpisů, upravujících poskytování dotací územními samosprávnými celky (například § 9 odst.1 písm. h), i) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, § 85 písm. c) a písm. j), § 102 odst.3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění).
2. Účelem poskytnutí dotace je spolufinancování činností (akcí) občanských sdružení, fyzických a jiných právnických osob, vyvíjejících svoji činnost v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, vzdělání a vědy, protidrogových aktivit a prevence kriminality, kultury, sociálních služeb a podpory rodin, zdravotnictví, ochrany životního prostředí a požární ochrany v těch případech, kdy není možno krýt náklady v plné výši z prostředků žadatele a tento o dotaci písemně požádá.
3. V případě poskytnutí dotace k jiným účelům než je uvedeno v odst. 2. článku I. se použijí tyto zásady přiměřeným způsobem.

## Článek II. Obecná ustanovení o dotacích

1. Činnost (akce) musí být vyvíjena na území města Znojma nebo ve prospěch občanů města Znojma.
2. Žadatelem může být fyzická osoba nebo právnická osoba založená nebo zřízená za účelem provozování činnosti dle Čl. I. odst. 2 se sídlem na území města Znojma, pouze výjimečně se sídlem mimo Znojmo v případě, že cílovou skupinou činnosti či akce, která je předmětem žádosti, jsou občané města Znojma nebo jeho návštěvníci.
3. Příjemce dotace je povinen vhodným způsobem prezentovat město Znojmo dle Pravidel pro publicitu (příloha č. 4 Zásad pro poskytování dotací č. 4/2013).
4. Dotace se neposkytne žadateli, který:
  - nesplňuje podmínky uvedené v úvodním ustanovení,
  - je přímo nebo zprostředkovaně napojen na rozpočet Města Znojma,
  - neplní závazky vůči Městu Znojmu, jeho příspěvkovým organizacím a finančnímu úřadu,
  - nepředložil vyúčtování čerpání dotace na činnost (akci) za předchozí kalendářní rok, ve stanoveném termínu a rozsahu nebo jinak porušil Zásady pro poskytování dotací č. 4 /2013,
5. Je-li příjemcem dotace podnikající fyzická nebo právnická osoba, nesmí být tato dotace použita na zvýhodnění své podnikatelské činnosti, stejně tak k výdělečné činnosti občanských sdružení. **Příjemce dotace je povinen vždy přednostně použít vlastní finanční prostředky. Maximální výše dotace je 60% z celkových nákladů na činnost/akci žadatele.**
6. Z finančních prostředků dotace nelze hradit:
  - stavební investice a nákup nemovitostí,
  - platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek,
  - úhradu členských příspěvků a poplatků s tím souvisejících,
  - pohoštění, dary, nákup potravin a tekutin (s výjimkou spolupráce s partnerskými městy),
  - rehabilitační a relaxační potřeby a služby, sportovní a doplňkovou výživu,
  - platy (mzdy) zaměstnanců, profesionálních trenérů, cvičitelů, apod., osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění funkcionářů a zaměstnanců žadatele, s výjimkou odměn neprofesionálních trenérů, cvičitelů, vedoucích a rozhodčích při akcích dětí a mládeže a dotaci poskytnutých žadatelům z oblasti sociálních služeb,

- úhradu trenérských služeb,
  - nákup věcí osobní spotřeby, které nesouvisí s účelem akce, nákup reklamních předmětů a vybavení,
  - úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, v platném znění,
  - platbu DPH, pokud je příjemce jejím plátcem a má nárok na její odpočet,
  - úhradu zahraniční cesty, pokud tato nesouvisí s reprezentací Města Znojma a České republiky,
  - soustředění v tuzemsku (s výjimkou nákladů souvisejících s dopravou, nájmem prostor a zařízení na provozování činnosti žadatele),
  - soustředění pořádaná v zahraničí
  - finanční podporu jiných aktivit (mimo humanitární pomoci).
7. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné využití poskytnutých prostředků v souladu s účelem, pro který byla dotace poskytnuta. Současně odpovídá za její řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně závaznými předpisy (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění).
  8. Příjemce dotace je povinen oznámit poskytovateli svoje případné zrušení, přeměnu společnosti, změnu právní formy, změnu statutárního orgánu, vstup do likvidace, zahájení konkurzního řízení a další změny jím poskytnutých údajů, a to do 15 dnů ode dne rozhodnutí o změně nebo do 15 dnů ode dne změny údajů případně jiných skutečností, kterým rozhodnutí nepředchází.
  9. Příjemce dotace je povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události nebo skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
  10. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, zavazuje se příjemce poskytnutou dotací neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
  11. Dotace nemůže být převedena na jiný subjekt ani použita na jiný účel, pro který byla poskytnuta.
  12. Nevyčerpaný zbytek dotace je povinen příjemce vrátit. V případě, že se činnost (akce) neuskuteční, vrací se dotace v plné výši.
  13. Město Znojmo má právo provedení kontroly použití a dodržování účelovosti poskytnuté dotace na základě zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
  14. Výše dotace je odvislá od schválených prostředků v rozpočtu Města Znojma. Na dotaci není právní nárok a proti rozhodnutí poskytovatele není odvolání.

### **Článek III. Postup při poskytování dotací**

1. Město Znojmo každoročně zveřejní na své úřední desce a internetových stránkách záměr poskytnout pro daný rok dotace. Současně zveřejní kontakty na příslušné odbory Městského úřadu Znojmo, vzory formulářů a další případné informace.
2. **Žádost o poskytnutí dotace se přijímá ve lhůtě od 1.10. do 31.10. kalendářního roku na následující rok. Každý žadatel podává pouze jednu žádost!** Žádost se podává na zveřejněném formuláři (příloha č.1 Zásad o poskytování dotací č. 4/2013).
3. Povinnou přílohou žádosti u právnické osoby je:
  - kopie aktuální registrace subjektu nebo výpis z obchodního rejstříku,
  - čestné prohlášení žadatele o vyrovnaných závazcích k Městu Znojmu, jeho příspěvkovým organizacím a finančnímu úřadu,
  - kopie smlouvy o zřízení běžného účtu,
  - položkový rozpis rozpočtu na činnost/akci,
  - rozpočet služby podle jednotlivých zdrojů financování (pouze žadatelé z oblasti sociálních služeb).

4. Povinnou přílohou žádosti u fyzické osoby je:

- kopie oprávnění k živnostenskému podnikání nebo hodnověrné prokázání, že činnost (akce), na kterou žádá dotaci, bude osobně zajišťovat,
  - čestné prohlášení žadatele o vyrovnaných závazcích k Městu Znojmu, jeho příspěvkovým organizacím a finančnímu úřadu,
  - kopie smlouvy o zřízení běžného účtu (v případě, že účet není zřízen, požádá o poskytnutí výjimky),
  - položkový rozpis rozpočtu na činnost/akci.
5. Žádost o poskytnutí dotace se podává písemně, a to osobním doručením prostřednictvím podatelny Městského úřadu Znojmo nebo zasláním na adresu Města Znojma, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo prostřednictvím pošty.
6. Žádost zkontroluje po formální stránce odbor, do jehož působnosti činnost věcně přísluší. V případě zjištěných nedostatků vyzve žadatele k doplnění. Pokud nedostatky nebudou odstraněny ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy, nebude žádost dále projednávána.
7. Příslušný odbor a příslušná komise rady města posoudí žádosti po věcné a obsahové stránce a ke každé žádosti vydají své stanovisko, které musí obsahovat doporučení, případně nedoporučení dotace a návrh na případnou výši dotace. Návrh výše dotace bude posuzován s ohledem na následující kritéria:
- činnost (akce) je zaměřena na děti a mládež,
  - význam činnosti (akce) pro město Znojmo v ČR nebo v zahraničí,
  - výše dotace poskytnutá v minulých letech na obdobný účel,
  - srovnání obdobných aktivit, které poskytují jiné subjekty,
  - Kritéria hodnocení sportovní aktivity (příloha č. 6 Zásad pro poskytování dotací č. 4 /2013 - pouze u sportovních aktivit).
8. Příslušný odbor předloží zprávu radě města, případně zastupitelstvu města. Zpráva musí obsahovat žádosti o dotace, vyjádření příslušné komise a příslušného odboru. Ve zprávě musí být vždy uvedeno:
- výše dotace v minulém roce,
  - výše dotace již v tomto roce obdržena.
9. Rada města může projednat výjimečně i žádost bez projednání v příslušné komisi. Rada města rozhodne usnesením o poskytnutí dotace, případně doporučí zastupitelstvu města dotaci poskytnout.
10. Po obdržení usnesení rady města, případně zastupitelstva města budou žadatelé postupně vyzváni příslušným odborem k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace nebo informováni o tom, že dotace nebyla schválena.

#### **Článek IV. Vyúčtování dotace**

1. Příjemce dotace je povinen předložit Závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace za daný rok nejpozději do 31.12. kalendářního roku, v němž obdržel dotaci. Tiskopis je zveřejněn na stránkách [www.znojnocity.cz](http://www.znojnocity.cz), Městský úřad Znojmo, příslušný odbor, tiskopisy.
2. Příjemce doloží vyúčtování kopiemi prvotních účetních dokladů, nájemních smluv, objednávek a dalších dokladů, které se k činnosti (akci), která je uvedena v účelu vztahují.
3. Pokud příjemce dotace neprovede vyúčtování ani po výzvě příslušného odboru Městského úřadu Znojmo, je povinen vrátit dotaci.
4. Vznikne-li povinnost vrátit finanční prostředky z dotace, vrátí je příjemce zpět na běžný účet Města Znojma nebo na pokladně Městského úřadu Znojmo nejpozději do 31.12. kalendářního roku.

#### **Článek V. Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Součástí těchto zásad jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí finanční dotace na rok .....  
Příloha č. 2 – Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Města Znojma

Příloha č. 3 – Vyúčtování dotace za rok .....

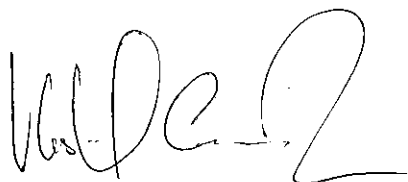
Příloha č. 4 – Pravidla pro publicitu

Příloha č. 5 – Pomůcka pro správné čerpání dotace

Příloha č. 6 – Kritéria hodnocení sportovní aktivity

2. Dotace poskytnuté z rozpočtu města v roce 2013 dle Zásad pro poskytování dotací č.13/2007 se při vyúčtování této dotace řídí Zásadami pro poskytování dotací č. 4/2013.
3. O případných výjimkách ze Zásad pro poskytování dotací č. 4/2013 rozhoduje příslušný orgán, který dotaci schválil.
4. Zásady pro poskytování dotací č. 4/2013 schválilo Zastupitelstvo Města Znojma usnesením č. 99 /2013 bod 4848 na svém zasedání konaném dne 23.4.2013.
5. Zásady pro poskytování dotací č. 4/2013 nabývají účinnosti dnem 1. května 2013. Ruší se Zásady pro poskytování dotací č. 13/2007.

Ve Znojmě dne 30.4.2013



Ing. Vlastimil Gabrhel  
starosta



Ing. Pavel Balík  
místostarosta